

ALLA DIRETTRICE GENERALE
DELL'UNIVERSITA' PER STRANIERI DI SIENA
SEDE

Oggetto: richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività extra impiego (art. 53 D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni).

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____

In servizio presso _____

**Chiede, ai sensi dell' art. 53 commi 7 e 9 del D. Lgs. 165/2001,
l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extra-impiego**

Denominazione Ente committente _____

Tipologia Pubblico Privato

Partita IVA o codice fiscale Ente committente _____

Oggetto dell'incarico _____

Modalità di svolgimento dell'incarico _____

Data del conferimento _____

Data di inizio incarico _____

Luogo di svolgimento dell'incarico _____

Data di fine incarico _____.

Importo complessivo (lordo) previsto presunto pari a € _____

Si attesta inoltre, sotto la propria responsabilità, la natura occasionale dell'incarico che si andrà a svolgere.

A TAL FINE DICHIARA CHE:

- non è titolare di Partita IVA e che lo svolgimento dell'incarico in questione non ne comporta l'apertura;
- l'attività che svolgerà non comporta conseguenze pregiudizievoli per l'immagine dell'Ateneo, né determina situazioni di concorrenza, di svantaggio economico o, più genericamente, di conflitto di interessi a detrimento dell'Università per Stranieri di Siena;
- l'attività che svolgerà non reca pregiudizio allo svolgimento dei propri compiti istituzionali.

Il sottoscritto si impegna altresì a sospendere immediatamente l'incarico qualora una di queste condizioni risultasse non rispettata durante lo svolgimento dell'attività, dandone comunicazione all'Amministrazione Universitaria.

Si impegna infine a comunicare all' Ateneo ogni variazione dei dati contenuti nella richiesta autorizzata.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre che l'importo lordo previsto o presunto del compenso, come sopra indicato, non supera il limite di cui al D.P.C.M. 23 marzo 2012 "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali".

Tale limite non può essere superato nel corso dell'anno solare e comprende gli emolumenti percepiti nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato o autonomo e quindi, gli stipendi e le altre voci di trattamento fondamentale, le indennità e le voci accessorie, nonché le remunerazioni per consulenze, incarichi aggiuntivi conferiti dalle amministrazioni pubbliche, anche diverse da quella di appartenenza.

Il Direttore del Centro di afferenza/il Responsabile dell' Area o Struttura _____, valutata la compatibilità dell'incarico con lo svolgimento dei propri compiti istituzionali:

Esprime parere

(indicare i motivi in caso di parere contrario):

Siena,
